附件1：

合同会签表一

**（重大合同、标的额20万元以上（含本数）非示范文本的合同）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | | **合同是否使用示范文本** |  |
| **合同类型** |  | | **合同编号** |  |
| **甲 方** |  | | | |
| **乙 方** |  | | | |
| **丙 方** |  | | | |
| **合同有效期** | 自合同签订之日起 止或自 至 止 | | **合同登记时间** |  |
| **合同标的额** | 万元 | 标的额100万元以上填写示范文本及标的额20万元以上非示范文本的合同（以上含本数） | | |
| **合同签署人** |  | | **质保期** | **自验收合格之日起 年** |
| **合同承办单位** |  | | **合同业务管理部门** |  |
| **合同办理人** |  | | **办理人手机号** |  |
| **审核流程** | 合同办理人→承办单位→业务管理部门→合同统筹管理部门→分管业务校领导 | | | |
| **承办单位** | **主体责任：**  负责合同谈判、拟订、履行，对合同内容真实性、条款完备、合法合规负首要责任。 | | **声明：**  1.我单位已仔细审核了合同对方的主体资格、经营范围、履约能力、资信情况和委托代理权限等，对合同事项的必要性、真实性、可行性、合理性进行了分析论证。  2.我单位对合同的预期收益和风险做了充分的评估和分析，风险和可能出现的不利情况能够得到有效控制，合同条款中对可能出现争议和导致学校不利的情况做了尽可能的规避和防范。  3.合同签订后，我单位会严格履行合同，收集保存完整的合同资料，并将合同文本等及时提交专用印章管理部门存档，及时向学校报告合同履行情况以及其间发生的任何问题，保证不会因为我方原因给合同的履行造成影响，给学校带来不利影响或损失。  **承办单位意见：**  经审核，我单位同意 与 签订该合同。  负责人签名： 日期： | |
| **业务管理部门** | **主体责任：**  对业务范围内、授权范围内合同的合规性负审核责任。 | | **审查意见：**  负责人签名： 日期： | |
| **合同统筹**  **管理部门** | **主体责任：**  负责审查合法性，对合同提出法律意见，提示法律风险。 | | **发展规划与学科建设处审查意见：**  负责人签名： 日期： | |
| **分管业务**  **校领导** | **审批意见：**  校领导签名： 日期： | | | |
| **授权委托意见** | 校长签名： 日期： | | | |
| **签署人承诺** | 请签署人抄录以下内容：**本合同文本为最终审定（修定）合同文本。**  抄录： 负责人签名：    日期： | | | |

附件2：

合同会签表二

**（除重大合同、标的额20万元以上（含本数）非示范文本的合同和科技合同以外的一般合同）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | | **合同是否使用示范文本** | |  |
| **合同类型** |  | | **合同编号** | |  |
| **甲 方** |  | | | | |
| **乙 方** |  | | | | |
| **丙 方** |  | | | | |
| **合同有效期** | 自合同签订之日起 止或自 至 止 | | **合同登记时间** | |  |
| **合同标的额** | 万元 | 标的额100万元以下填写示范文本及标的额20万元以下非示范文本的合同（以下不含本数） | | | |
| **合同签署人** |  | | **质保期** | | **自验收合格之日起 年** |
| **合同承办单位** |  | | **合同业务管理部门** | |  |
| **合同办理人** |  | | **办理人手机号** | |  |
| **审核流程** | 合同办理人→承办单位→业务管理部门 | | | | |
| **承办单位** | **主体责任：**  负责合同谈判、拟订、履行，对合同内容真实性、条款完备、合法合规负首要责任。 | | | **声明：**  1.我单位已仔细审核了合同对方的主体资格、经营范围、履约能力、资信情况和委托代理权限等，对合同事项的必要性、真实性、可行性、合理性进行了分析论证。  2.我单位对合同的预期收益和风险做了充分的评估和分析，风险和可能出现的不利情况能够得到有效控制，合同条款中对可能出现争议和导致学校不利的情况做了尽可能的规避和防范。  3.合同签订后，我单位会严格履行合同，收集保存完整的合同资料，并将合同文本等及时提交专用印章管理部门存档，及时向学校报告合同履行情况以及其间发生的任何问题，保证不会因为我方原因给合同的履行造成影响，给学校带来不利影响或损失。  **承办单位意见：**  经审核，我单位同意 与 签订该合同。  负责人签名： 日期： | |
| **业务管理部门** | **主体责任：**  对业务范围内、授权范围内合同的合法合规性负审核责任。 | | | **审查意见：**  负责人签名： 日期： | |
| **签署人承诺** | 请签署人抄录以下内容：**本合同文本为最终审定（修定）合同文本。**  抄录：  负责人签名：      日期： | | | | |

附件3：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | | | |
| **合同业务管理部门** | |  | **合同承办单位** |  |
| **业务主管部门**  **会审事由** | | **1.对合同情况介绍：**  **2.会审单位名称：**  负责人签名： 时间： | | |
| **会审单位一** | | **审查意见：**  负责人签名： 时间： | | |
| **会审单位二** | | **审查意见：**  负责人签名： 时间： | | |
| **会审单位三** | | **审查意见：**  负责人签名： 时间： | | |
| **……** | | …… | | |

业务管理部门合同审查会签表（多部门会审合同适用）

附件4：

科技合同会签表一

**（标的额20万元以上（含本数）非示范文本和标的额100万元以上（含本数）填写示范文本的科技合同）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | | | |
| **合同金额** | 万元 | | **合同是否使用示范文本** |  |
| **合同类型** |  | | **合同编号** |  |
| **甲方** |  | | | |
| **乙方** |  | | | |
| **丙方** |  | | | |
| **合同有效期** | 自合同签订之日起止或自至止 | | **合同登记时间** |  |
| **合同签署人（承办人）** |  | | | |
| **合同承办单位** |  | | **合同业务管理部门** |  |
| **风险承诺** | 本人保证本项目和技术合同（协议）的真实性，并对所涉及的技术及法律纠纷承担全面责任；合同（协议）中如涉及乙方和丙方的赔偿条款，其金额总值不得超过合同到账的金额，其中乙方赔偿上限为乙方在该项目中收取的管理费，其余由丙方负责。项目实施过程中如需使用剧毒、易制爆、易制毒化学品，本人保证采购严格履行学校审批备案手续，并依照相关规定使用。  丙方签名： 日期： 联系方式： | | | |
| **丙方所在院（部）或承办单位立项审核意见：**       该项目经实验室安全风险评估和审核，同意立项。  负责人签名：日期： | | | | |
| **业务管理部门** | | **主体责任：**负责审查合同的合规性。  **审查意见：**  负责人签名：日期： | | |
| **项目立项专家1审核意见** | | 专家签名：日期： | | |
| **项目立项专家2审核意见** | | 专家签名：日期： | | |
| **项目立项专家3审核意见** | | 专家签名：日期： | | |
| **合同统筹管理部门** | | **主体责任：**负责审查合同合法性，提出法律意见，提示法律风险。  **发展规划与学科建设处审查意见：**  负责人签名：日期： | | |
| **分管业务校领导** | | **审批意见：**  校领导签名：日期 | | |
| **签署人承诺** | | 请签署人抄录以下内容：**本合同文本为最终审定（修定）合同文本。**  抄录：  负责人签名：日期： | | |

附件5：

科技合同会签表二

**（标的额20万元以下非示范文本和标的额100万元以下填写示范文本的科技合同）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | | |
| **合同金额** | 万元 | **合同是否使用示范文本** |  |
| **合同类型** |  | **合同编号** |  |
| **甲方** |  | | |
| **乙方** |  | | |
| **丙方** |  | | |
| **合同有效期** | 自合同签订之日起止或自至止 | **合同登记时间** |  |
| **合同签署人（承办人）** |  | | |
| **合同承办单位** |  | **合同业务管理部门** |  |
| **风险承诺** | 本人保证本项目和技术合同（协议）的真实性，并对所涉及的技术及法律纠纷承担全面责任；合同（协议）中如涉及乙方和丙方的赔偿条款，其金额总值不得超过合同到账的金额，其中乙方赔偿上限为乙方在该项目中收取的管理费，其余由丙方负责。项目实施过程中如需使用剧毒、易制爆、易制毒化学品，本人保证采购严格履行学校审批备案手续，并依照相关规定使用。  丙方： 日期： 联系方式： | | |
| **审核流程** | 承办人→承办单位→业务管理部门 | | |
| **承办单位** | **主体责任：**  负责合同谈判、拟订、履行，对合同内容真实性、条款完备、合法合规负首要责任。 | **审核意见：**  经审核，我单位同意与签订该合同。  负责人签名：   日期： | |
| **业务管理部门** | **主体责任：**  对业务范围内、授权范围内合同的合法合规性负审核责任。 | **审查意见：**  负责人签名：日期： | |
| **签署人承诺** | 请签署人抄录以下内容：**本合同文本为最终审定（修定）合同文本。**  抄录：  负责人签名：日期： | | |